**Механизм предоставления льготного питания отдельным категориям обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях муниципального образования «Город Вологда»**

Настоящий Порядок устанавливает механизм предоставления льготного питания(далее - льготное питание) отдельным категориям обучающихся  муниципальных общеобразовательных учреждений, за исключением вечерних (сменных) общеобразовательных учреждений, а также муниципальных образовательных учреждений для детей дошкольного и младшего школьного возраста муниципального образования «Город Вологда» (далее – образовательное учреждение).

1. Предоставление льготного питания обучающимся в общеобразовательных учреждениях осуществляется на основании решения Управления образования Администрации города (далее –Управление образования).
2. Льготным питанием обеспечиваются обучающиеся из малоимущих семей, из многодетных семей, состоящие на учете в противотуберкулезном диспансере.

3. Для предоставления льготного питания законным представителем обучающегося или обучающимся, достигшим возраста 14 лет (далее – заявитель), в образовательное учреждение подается заявление о предоставлении льготного питания, оформленное по образцу согласно приложению 1

3.1.В случае, если обучающийся из многодетной семьи, заявитель одновременно с заявлением представляет в образовательное учреждение копию удостоверения многодетной семьи.

3.1.1.Образовательное учреждение для решения вопроса о предоставлении льготного питания обучающемуся в срок не позднее двух рабочих дней со дня регистрации заявления направляет в Управление образования список на бумажном и электронном носителях в формате Excelсогласноприложению 2

3.1.2. Управление образования о принятом решении уведомляет образовательное учреждение в день его принятия любым доступным способом, а также письменно в течение двух рабочих дней со дня принятия решения. Образовательное учреждение в течение одного дня со дня получения информации уведомляет заявителя о принятом решении любым доступным способом.

3.2. В случае если обучающийся состоит на учете в противотуберкулезном диспансере,заявитель одновременно с заявлением представляет в образовательное учреждение копию справки из медицинского учреждения.

3.2.1 Образовательное учреждение для решения вопроса о предоставлении льготного питания обучающемуся в срок не позднее двух рабочих дней со дня регистрации заявления направляет в Управление образования список на бумажном и электронном носителях в формате Excelсогласноприложению 3

3.2.2. Управление образования о принятом решении уведомляет образовательное учреждение в день его принятия любым доступным способом, а также письменно в течение двух дней со дня принятия решения. Образовательное учреждениев течение одного дня со дня получения информации о принятом решении уведомляет заявителя любым доступным способом.

3.3. Если один из родителей (законных представителей ) является получателем ежемесячного пособия на ребенка, указанного в [статье 10.1](consultantplus://offline/ref=2CE47C6EB81EC8C047118EB38F7CB73C8AA536E332F11D97CC447EDD1B390882E62625E95FF3EE73F805E4Y3h9M) закона области от   
29 декабря 2003 года № 982-ОЗ «Об охране семьи, материнства, отцовства и детства в Вологодской области» (с последующими изменениями) (далее - ежемесячное пособие), заявитель указывает о данном факте в заявлении.

3.3.1. Образовательное учреждение для решения вопроса о предоставлении льготного питания обучающемуся в срок не позднее двух рабочих дней со дня регистрации заявления направляет в Управление образования список на бумажном и электронном носителях в формате Excelсогласноприложению4

3.3.2. Управление образования для проверки указанных сведений в срок не позднее двух рабочих дней со дня получения списка направляет в Управление социальной защиты населения Администрации города Вологды (далее - Управление социальной защиты) межведомственный запросна бумажном и электронном носителях в формате Excelсогласноприложению 5.

3.3.3. Управление социальной защиты не позднее двух рабочих дней со дня получения запроса направляет в Управление образованиярезультат его рассмотрения.

3.3.4. Управление образования о принятом решении уведомляет образовательное учреждение в день его принятия любым доступным способом, а также письменно в течение двух дней со дня принятия решения. Образовательное учреждение о принятом решении уведомляет заявителя любым доступным способом.

3.4. В случае если обучающийся из малообеспеченной семьи, но родители (законные представители) не являются получателями ежемесячного пособия на ребенка, заявитель одновременно с заявлением представляет в образовательное учреждение документы о доходах семьи за шесть месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления о предоставлении льготного питания, необходимые для определения величины среднедушевого дохода, дающего право на получение льготного питания.

В случае если у заявителя или у членов его семьи (полностью дееспособных и ограниченных в дееспособности), учитываемых в составе семьи при исчислении величины среднедушевого дохода семьи, отсутствовали доходы в течение шести месяцев, предшествующих месяцу обращения заявителя о предоставлении льготного питания, на каждого из них представляется копия трудовой книжки или военного билета, или другого документа, содержащего сведения о последнем месте работы (службы, учебы).

Состав семьи и учет доходов определяются в соответствии с [Порядком](consultantplus://offline/ref=2CE47C6EB81EC8C047118EB38F7CB73C8AA536E332F2109CC2447EDD1B390882E62625E95FF3EE73F807E9Y3hBM) учета и исчисления величины среднедушевого дохода, дающего право на получение ежемесячного пособия на ребенка, утвержденным постановлением Правительства области от 29 ноября 2004 года № 1086 (с последующими изменениями).

3.4.1.Образовательное учреждение для решения вопроса о предоставлении льготного питания обучающемуся в срок не позднее двух рабочих дней со дня регистрации заявления направляет в Управление образования список на бумажном и электронном носителях в формате Excelсогласноприложению 6.

3.4.4. Управление образования о принятом решении уведомляет образовательное учреждение в день его принятия любым доступным способом, а также письменно в течение двух рабочих дней со дня принятия решения. Образовательное учреждение в течение одного дня со дня получения информации о принятом решении уведомляет заявителя любым доступным способом.

3.5. Основанием для принятия решения об отказе в предоставлении льготного питания является выявление противоречий в сведениях, содержащихся в представленных документах, или отсутствие у обучающегося права на получение льготного питания на день обращения за предоставлением льготного питания.

3.6.Днем обращения за предоставлением льготного питания считается день представления заявителем заявления и всех необходимых документов, предусмотренныхпостановлением. а в случае направления межведомственного запроса - день поступления всех запрошенных сведений в Управление образования.

3.7. В случае отказа в предоставлении льготного питания Управление образования в течение двух рабочих дней письменно уведомляет об этом образовательное учреждение, образовательное учреждение в течение одного дня со дня получения информации уведомляет заявителя с указанием основания отказа и порядка его обжалования.

3.8. Копии документов представляются заявителем в образовательное учреждение с предъявлением подлинников либо заверенными в нотариальном порядке. При представлении заявителем копий документов с подлинниками образовательное учреждение, осуществляющее прием документов, делает на копиях отметку об их соответствии подлинникам и возвращает подлинники заявителю.

3.9. Заявление регистрируется в образовательном учреждении, осуществляющим прием документов, в день представления заявителем заявления и всех необходимых документов, В случае если к заявлению (в том числе поступившему по почте) не приложены или приложены не все документы, образовательное учреждение возвращает заявителю заявление и представленные документы в день представления заявителем заявления (при поступлении заявления по почте в 5-дневный срок со дня поступления заявления) и сообщает о недостающих документах способом, позволяющим подтвердить факт и дату возврата.

3.10. Льготное питание предоставляется в течение учебного года в дни посещения обучающимся образовательного учреждения, но не ранее дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении льготного питания Управлением образования.

3.11. Образовательное учреждение ежегодно в срок до 15 августа текущего года направляет списки обучающихся для принятия решения о предоставлении льготного питания в Управление образования. Управление образования ежегодно в срок до 20 августа текущего года для подтверждения сведений, предусмотренных пунктом 3.3. настоящего Порядка, направляет в Управление социальной защиты межведомственный запрос в виде списка по образцу согласно приложению 4 к настоящему Порядку и обеспечивает сверку списка до 25 августа текущего года.

3.12. Предоставление дополнительной меры социальной поддержки, установленной настоящим Порядком, прекращается в случаях:

утраты обучающимся права на получение дополнительной меры социальной поддержки;

выезда обучающегося на новое место жительства (пребывания) за пределы города Вологды;

отчисления обучающегося из муниципального общеобразовательного учреждения;

окончания обучения в муниципальном общеобразовательном учреждении;

смерти обучающегося, а также признания его судом в установленном порядке умершим или безвестно отсутствующим.

3.12.1.Заявитель обязан в течение трех рабочих дней со дня наступления случая, сообщить о его наступлении в письменном виде в образовательное учреждение.

3.12.2. Образовательное учреждение обязано сообщить в письменном виде в Управление образования о наступлении указанных случаев, в течение одного рабочего дня со дня получения от заявителя информации.

3.12.3. Решение о прекращении предоставления льготного питания принимается Управлением образования со дня, следующего за днем получения информации от образовательного учреждения или со дня получения информации от Управления социальной защиты предусмотренной пунктами.

3.12.4.Управление образования о принятом решении уведомляет образовательное учреждение в день его принятия любым доступным способом, а также письменно в течение двух рабочих дней со дня принятия указанного решения, образовательное учреждение уведомляет заявителя.

3.12.5.В случае необоснованного получения льготного питания вследствие злоупотребления заявителя (представление документов с заведомо ложными сведениями, сокрытие данных, влияющих на право предоставления льготного питания) денежные средства, израсходованные на льготное питание обучающегося, подлежат добровольному возврату либо взыскиваются в судебном порядке.

4. Муниципальные общеобразовательные учреждения ведут ежедневный учет обучающихся, обеспеченных льготным питанием, с учетом утвержденных списков.